



SERVICE REQUEST GUIDE

คู่มือการขอรับบริการ

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอย่านตาขาว
สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตรัง

สกร.ระดับอำเภอย่านตาขาว

เลขที่ 300 หมู่ที่ 1 ตำบลย่านตาขาว อำเภอย่านตาขาว จังหวัดตรัง
โทร 0-7528-1769

คู่มือการขอรับบริการ
สำหรับผู้รับบริการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอย่านตาขาว
สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตรัง
กรมส่งเสริมการเรียนรู้

1. วัตถุประสงค์

คู่มือนี้จัดทำขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน นักศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ ในการเข้ารับบริการจากศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอย่านตาขาว ให้ได้รับบริการอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

2. ขอบเขตการให้บริการ

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอย่านตาขาว ให้บริการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

2.1 การเรียนรู้ตลอดชีวิต

- ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอย่านตาขาว
- กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

2.2 การเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง

- การประกอบอาชีพและการพัฒนาอาชีพ
- การพัฒนาทักษะชีวิต การพัฒนาทักษะชีวิต
- การพัฒนาสังคมและชุมชน

2.3 การศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- สมัครเรียนระดับประถมศึกษา / มัธยมศึกษาตอนต้น / มัธยมศึกษาตอนปลาย
- ลงทะเบียนเรียน
- ขอเอกสารทางการศึกษา เช่น ใบรับรองผลการเรียน, ระเบียบแสดงผล (Transcript)
- การเทียบระดับการศึกษา
- การรับรองคุณวุฒิ
- การแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

3. ผู้มีสิทธิรับบริการ

- ประชาชนทั่วไป
- นักศึกษา สกร.
- ผู้ด้อยโอกาส ผู้พลาดโอกาส ผู้ขาดโอกาสทางการศึกษา
- ผู้ต้องการพัฒนาทักษะอาชีพและคุณภาพชีวิต

4. ขั้นตอนการขอรับบริการ

4.1 การติดต่อขอรับบริการทั่วไป

- ติดต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดบริการประชาชน
- แจ้งความประสงค์ในการรับบริการ
- ยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- รับบัตรคิว
- รอรับบริการตามลำดับ

4.2 การสมัครเรียน

- กรอกใบสมัคร (แบบฟอร์ม สกร.)
- ยื่นเอกสารประกอบ
- สัมภาษณ์/ประเมิน
- ลงทะเบียนเรียน
- รับเอกสารยืนยันการเป็นนักศึกษา

4.3 การขอเอกสารทางการศึกษา

- กรอกคำร้องขอเอกสาร
- แสดงบัตรประชาชน
- รอรับเอกสารตามระยะเวลาที่กำหนด

5. เอกสารที่ต้องใช้ (โดยทั่วไป)

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- วุฒิการศึกษาเดิม
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน บิดา, มารดา
- รูปถ่าย (ตามที่กำหนด)

หมายเหตุ: เอกสารอาจแตกต่างกันตามประเภทบริการ

6. ระยะเวลาการให้บริการ (โดยประมาณ)

ประเภทบริการ	ระยะเวลา
สมัครเรียน	10-30 นาที
ขอเอกสารรับรอง	1-3 วันทำการ
ขอวุฒิการศึกษา	1-7 วันทำการ
ให้คำปรึกษา	ทันที

7. ค่าธรรมเนียม

- สมัครเรียน : ไม่มีค่าธรรมเนียม
- ขอเอกสาร : เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

8. ช่องทางการติดต่อ

ติดต่อด้วยตนเอง ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอย่านตาขาว

โทรศัพท์ 0-7528-1769

เพจ Facebook : <https://www.facebook.com/share/18XQhg1ZKo/>

9. วันและเวลาราชการ

วันจันทร์ - วันศุกร์

เวลา 08.30 - 16.30 น.

หยุดวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

10. แนวปฏิบัติสำหรับผู้รับบริการ

- แต่งกายสุภาพ
- เตรียมเอกสารให้ครบถ้วน
- ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ
- ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่

11. ช่องทางร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ

หากไม่ได้รับความสะดวกในการบริการ สามารถแจ้งได้ที่

- กล่องรับความคิดเห็น
- ผู้อำนวยการสถานศึกษา โทร : 08-6283-2599
- เพจ Facebook : <https://www.facebook.com/share/18XQhg1ZKo/>

12. หมายเหตุ

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอย่านตาขาว มุ่งเน้นการให้บริการประชาชนอย่าง
“สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส และเป็นธรรม”