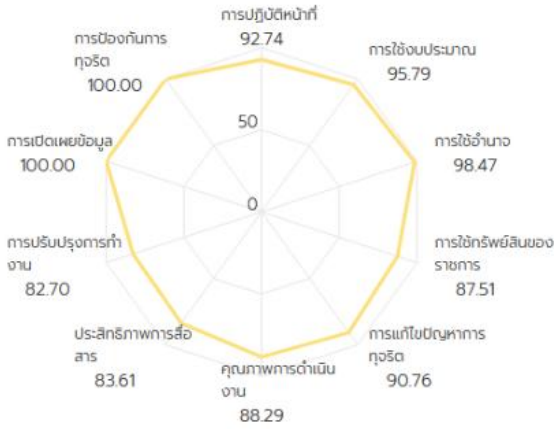
**การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร**

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ได้รับผลการประเมิน 93.38 ซึ่งสรุปผลการเมินรายตัวชี้วัด 10 ตัวชี้วัด ดังนี้




จากผลการประเมิน ITA ของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัดตรัง ซึ่งเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ จึงนำผลการวิเคราะห์จากตัวชี้ วัดที่ มีผลการประเมินน้อยที่สุด คือ ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ซึ่งมีผลการประเมินที่ 82.70 นำมาการปรับปรุงหรือพัฒนา องค์กร หรือรักษาระดับ ประเด็นหลักที่ต้องเร่งพัฒนา : การปรับปรุงการทำงาน (ลดขั้นตอน เพิ่มประสิทธิภาพ และความ โปร่งใส)

1. มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม

ชื่อโครงการ: โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและปรับปรุงกระบวนงานด้านการให้บริการนักศึกษาและประชาชนด้วยระบบ E-Service แนวคิดหลัก: มุ่งเน้นการลดขั้นตอนที่ ซ้ำซ้อน ลดภาระครู นำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการนักศึกษา เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของ เจ้าหน้าที่ และเพิ่มช่องทางออนไลน์เพื่อความสะดวกของนักศึกษาประชาชน

2. ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้อง

ตัวชี้วัดหลักที่ สอดคล้อง: ตัวชี่วัดที่ 8 "การปรับปรุงการทำงาน" (คะแนนเดิมอยู่ที่ 82.70 ซึ่งมีช่องว่างให้พัฒนาได้อีกมาก)

ผลการวิเคราะห์/จุดบกพร่องที่พบ

กระบวนการขั้นตอนบางอย่างยังเป็นกระดาษ ทำให้ล่าช้าและตรวจสอบสถานะได้ยาก เจ้าหน้าที่ขาดการสื่อสารเชิงรุกเกี่ยวกับระยะเวลาการให้บริการที่ชัดเจน

เป้าหมาย : ยกระดับคะแนนตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงานให้ไม่น้อยกว่า 90 คะแนน หรือผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม

3. ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขั้นเตรียมการ (Plan): แต่งตั้งคณะทำงานทบทวนกระบวนงาน สำรวจขั้นตอนที่ล่าช้า

2. ขั้นปฏิบัติ (Do): ลดขั้นตอนและระยะเวลาอนุมัติ/อนุญาตลงโดยพัฒนา ปรับปรุงระบบการให้บริการออนไลน์ (e-Service) จัดทำคู่มือกระบวนงานของแต่ละงาน

3. ขั้นตรวจสอบ (Check): เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็น/ข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการโดยตรง และประเมินความพึงพอใจเป็นประจำทุกไตรมาส

4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act): นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงระบบงานทันทีหากพบปัญหาอุปสรรคการให้บริการระบบ E-Service

4. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน : ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

แผนรายไตรมาส :

ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.) : วิเคราะห์กระบวนงานและออกแบบระบบใหม่หรือจัดหาระบบใหม่มาสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ไตรมาส 2-3 (ม.ค. - มิ.ย.): เริ่มใช้กระบวนงานที่ปรับปรุงใหม่/ระบบออนไลน์ อบรมครูและบุคลากร สกร.จังหวัด สกร.อำเภอ

ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.): ประเมินผลความพึงพอใจ สรุปรายงาน เตรียมประเมิน ITA รอบปีถัดไป

5. ผู้รับผิดชอบ : งานสารสนเทศ กลุ่มยุทศธศาสตร์และการพัฒนา

**แผนสู่การปฏิบัติ**

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 68) | ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 69) | ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 69) | ไตรมาส 4 (ก.ค. -ก.ย. 69) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและปรับปรุงกระบวนงานด้านการให้บริการนักศึกษาและประชาชนด้วยระบบ E-Service มีขั้นตอนดังนี้ | เพื่อพัฒนาระบบ E-Service ในการให้บริการนักศึกษาและประชาชน | ← | — | — | → |
| | 1. ขั้นเตรียมการ (Plan) แต่งตั้งคณะทำงานทบทวนกระบวนงาน สำรวจขั้นตอนที่ล่าช้า | | √ | | | |
| | 2. ขั้นปฏิบัติ (Do) พัฒนา ปรับปรุงระบบการให้บริการออนไลน์ (e-Service) จัดทำคู่มือกระบวนงานของแต่ละงาน | | | √ | √ | |
| | 3. ขั้นตรวจสอบ (Check) เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็น | | √ | √ | √ | √ |
| | 4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act) นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงระบบงาน | | | | | √ |